Zarządzenie Nr 08/2018
Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych
z dnia 16 kwietnia 2018 roku

w sprawie : zmiany do Regulaminu Wynagradzania Zakładu Usług Komunalnych wprowadzonego Zarządzeniem Dyrektora nr 02/2018 z dnia 05.01.2018r.

Na podstawie art.39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. O pracownikach samorządowych (tj.Dz.U.2016.902) i zarządzam co następuję :

§ 1

1. Zmianie ulega załącznik nr 2 do Zarządzenia Dyrektora nr 02/2018 zawierający wymagania kwalifikacyjne pracowników i maksymalny poziom wynagradzania stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracownikom, jednak nie wcześniej niż 19.05.2018r.

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410[illegible]

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIĘ -

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

Rawicz, dnia 04.04.2018 r.

DYREKTOR
Antoni Radojewski

Rawicz, dnia 16.04.2018r

.....
podpis Dyrektora Zakładu

WYKAZ STANOWISK PRACOWNICZYCH, WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH, ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ STAWKI DODATKU FUNKCYJNEGO

Lp	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1.	Dyrektor	XIX -XXI	8	wyższe lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Z-ca Dyrektora	XVII – XIX	7	wyższe	5
3.	Główny Księgowy	XVI – XVIII	7	według odrębnych przepisów	
4.	Radca prawny	XIII – XVIII		według odrębnych przepisów	
5.	Kierownik działu	XII – XVII	5	wyższe	5
6.	Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych)	XIII-XVIII	4	Według odrębnych przepisów	
7.	Starszy Inspektor	IX – XV		Wyższe średnie	2 4
8.	Inspektor	IX – XIV		wyższe średnie	1 3
9.	Podinspektor	VI - XII		wyższe średnie	- 2
10.	Referent	V - XI		średnie	-
11.	Starszy Referent	VI-XII		wyższe	-
12.	Starsza Księgowa	VII– XV		wyższe średnie	2 4
13.	Księgowa	VI – XII		wyższe średnie	- 2
14.	Kasjer	VI – X		wyższe średnie	- 2
15.	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	III-VII		średnie	-
16.	Goniec	II – IV		podstawowe	-
17.	Sprzątaczka	I – VII		podstawowe	-

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410035700

Inspektor d/s kadrowych
Lidia Kryg

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIE -
Rawicz, dnia 04.01.19 r.

18.	Robotnik gospodarczy, (pomoc palacza c.o.)	II- VII		zasadnicze zawodowe podstawowe	- -
19.	Konserwator	VII - X		zasadnicze zawodowe	2
20	Operator urządzeń (automatyk)	VII - XII		zasadnicze zawodowe	2
21.	Palacz	IV - X		Podstawowe i kurs palacz c.o.	-
22.	Mechanik	V - XI		średnie zawodowe	-
23.	Elektryk	V - XI		średnie zawodowe	-
24.	Murarz	V - XI		średnie zawodowe	-
25.	Spawacz	V - XI		średnie zawodowe	-
26	Mistrz	VII-XIII	4	Średnie i tytuł mistrza	3

REKTOR
Radojewski

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIĘ -

Rawicz, dnia ..... 20 ..

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410035700

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

Zarządzenie Nr 02/2018
Dyrektora Zakładu Usług Komunalnych
z dnia 05 stycznia 2018 roku

w sprawie : wprowadzenia Regulaminu Wynagradzania Zakładu Usług Komunalnych

Na podstawie art.39 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. O pracownikach samorządowych (tj.Dz.U.2016.902) zarządzam co następuję :

§ 1

1. Ustalam Regulamin Wynagradzania Zakładu Usług Komunalnych stanowiący załącznik nr 1 do Zarządzenia.
2. Wymagania kwalifikacyjne pracowników, maksymalny poziom wynagradzania zasadniczego stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia.
3. Tabela wynagrodzeń zasadniczych pracowników stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia.
4. Tabela kwot dodatku funkcyjnego stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia.

§2

1. Traci moc Regulamin Wynagradzania wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora nr 08/2016 r . z dnia 14 marca 2016 wraz ze zmianą z dnia 09.09.2016r Zarzadzenie nr 14/2016.
2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania do wiadomości pracownikom, jednak nie wcześniej niż 22.01.2018r.

DYREKTOR
Antoni Radojewski

Rawicz, dnia 05.01.2018r

.....
podpis Dyrektora Zakładu

Zgodność odpisu z [illegible]
- STWIERDZA SIĘ -

Rawicz, dnia 04.01.2018 r.

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 41003[illegible]00

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

Regulamin wynagradzania

obowiązujący w Zakładzie Usług Komunalnych w Rawiczu

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin wynagradzania pracowników, zwany dalej „Regulaminem" dotyczy pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i określa:

1) wymagania kwalifikacyjne pracowników,

2)szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego,

3)warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa,

4)warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego,warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego,

5)warunki i sposób przyznawania innych dodatków związanych z pracą.

§ 2

Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1)pracodawcy – rozumie się przez to Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu,

2)pracownikach – rozumie się przez to wszystkie osoby zatrudnione u pracodawcy na podstawie umowy o pracę,

3)Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin wynagradzania pracowników Zakładu Usług Komunalnych.

§ 3

Regulamin ma zastosowanie dla wszystkich pracowników Zakładu Usług Komunalnych.

§ 4

1. Wynagrodzenie według zasad określonych w Regulaminie służy następującym celom:

1) jest jednym z narzędzi zarządzania i motywowania pracowników do realizacji misji i wizji, celów i zadań pracodawcy oraz ich poszczególnych obszarów;

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410035700

Zgodność odpisu z oryginałem STWIERDZA SIĘ

Rawicz, dnia 05.01.2018 r.

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

2) skłania do wzajemnej współpracy i rozwoju zawodowego, poszerzania treści pracy i podejmowania się trudniejszych ról organizacyjnych;

3) jest dochodem za wykonaną pracę o dostarcza środków materialnych dla utrzymania pracowników i ich rodzin.

2. Wynagrodzenie gwarantowane pracownikowi nie może być niższe niż minimalne uregulowane w odrębnych przepisach.

§ 5

Nadzór nad przestrzeganiem regulaminu sprawuje Dyrektor.

ROZDZIAŁ II

Wymagania kwalifikacyjne pracowników

§ 6

1.Wykaz stanowisk pracowniczych, szczegółowe wymagania kwalifikacyjne, zaszeregowanie do kategorii wynagrodzenia zasadniczego oraz stawki dodatku funkcyjnego pracowników, określa załącznik nr 2 do Zarządzenia.

2. W zakresie nieuregulowanym obowiązują wymagania kwalifikacyjne określone przepisami prawa.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki wynagradzania, w tym maksymalny poziom wynagradzania zasadniczego

§ 7

1. Miesięczne wynagrodzenie zasadnicze pracownika wynika z przyznanej mu przez pracodawcę kategorii zaszeregowania i kwoty wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wynagrodzenie zasadnicze odpowiada pracy w pełnym wymiarze czasu pracy. Dla pracownika zatrudnionego w niepełnym wymiarze czasu pracy ustala się wysokość wynagrodzenia zasadniczego proporcjonalnie do przewidzianego czasu pracy.

3. Tabelę miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego dla pracowników Zakładu Usług Komunalnych określa załącznik nr 3 do Zarządzenia.

Zgodność odpisu z oryginałem
STWIERDZA SIĘ

Rawicz, dnia 20.. Inspektor d/s kadrowych Lidia Kryg

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57 REGON 410...

§ 8

1. W Zakładzie obowiązuje czasowy system wynagradzania, polegający na ustaleniu dla poszczególnych pracowników kategorii osobistego zaszeregowania, miesięcznych stawek wynagrodzenia zasadniczego, dodatku funkcyjnego oraz dodatku specjalnego.
2. Decyzję o zastosowaniu dla danego pracownika kategorii osobistego zaszeregowania i wysokości wynagradzania podejmuje pracodawca w porozumieniu z bezpośrednim przełożonym pracownika, w oparciu o obowiązujący Regulamin i przepisy prawa.
3. Zaszeregowanie pracownika jest związane z :
   1) powierzonym stanowiskiem pracy;
   2) treścią pracy na tym stanowisku i związanymi z nim wymaganiami;
      *) kompetencjami pracownika;
      *) dokonywaną indywidualną oceną pracy;
      *)zaszeregowaniem innych pracowników zajmujących identyczne i podobne stanowiska, wykonujących podobne czynności i osiągających porównywalne wyniki pracy – z respektowaniem zasady równej płacy za równą pracę.
4. Informacja o wysokości indywidualnego wynagrodzenia stanowi tajemnicę pracownika i nie może być rozpowszechniana, poza przypadkami określonymi w przepisach prawa.

§ 9

1. Procedura kształtowania wynagrodzeń w Zakładzie nie narusza zasady równego traktowania mężczyzn i kobiet. W szczególności pracownicy, bez względu na płeć, mają prawo do jednakowego wynagrodzenia za pracę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia zasadniczego może mieć miejsce w związku z:
   1) poszerzeniem zakresu zadań na zajmowanym stanowisku,
   2) wynikami ocen okresowych pracowników,
   3) okresową waloryzacją płac,
   4) zakończeniem umowy o pracę zawartej na czas określony
   5) osiągnięciami zawodowymi i osiąganym trwałym wysokim poziomem jakości i wydajności pracy, kreatywności i innych zasług dla Zakładu.

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410035700

...ność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIE -

...wicz, dnia 04.01. 20...r.

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

ROZDZIAŁ IV

Warunki i sposób przyznawania dodatku specjalnego i dodatku funkcyjnego oraz innych dodatków

§ 10

1. Pracownikowi zatrudnionemu na stanowisku kierowniczym przysługuje dodatek funkcyjny, wypłacany wraz z wynagrodzeniem.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego zależy od:
   1) poziomu kierowania;
   2) obciążenia pracą kierowniczą w relacji do innych osób zajmujących stanowiska kierownicze w Zakładzie na tym samym poziomie kierowania
   3) zakresu i skali trudności koordynacji prac.
3. Stanowiska o których mowa w ust. 1 określa załącznik nr 3 do Zarządzenia.
4. Tabelę stawek dodatku funkcyjnego stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia.
5. Dodatek funkcyjny jest pomniejszany w sposób proporcjonalny za okres pobierania wynagrodzenia chorobowego i zasiłku za czas choroby oraz pozostałych świadczeń w razie choroby i macierzyństwa. Podlega uwzględnieniu w podstawie wymiaru zasiłku na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.

§ 11

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań albo ze względu na charakter pracy lub warunki wykonywania pracy może być przyznany dodatek specjalny.
2. Dodatek specjalny pracodawca przyznaje na czas określony, nie dłuższy niż rok, a następnie może być przyznany ponownie.
3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40 % łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.
4. Dodatek specjalny może być cofnięty przed upływem czasu określonego w decyzji o przyznaniu dodatku, jeżeli ustały przyczyny uzasadniające jego przyznanie lub jeżeli realizacja zadań, za które jest on wypłacony, budzi istotne zastrzeżenia
5. Dodatek specjalny stanowi podstawę do naliczenia wynagrodzenia za czas urlopu, wypoczynkowego, okolicznościowego i innych świadczeń przewidzianych w przepisach.

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 695-000-63-57 REGON 410035700

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIĘ -

Rawicz, dnia ..... 20.... r.

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

6. Dodatek specjalny jest pomniejszany w sposób proporcjonalny za okres pobierania wynagrodzenia chorobowego i zasiłku za czas choroby oraz pozostałych świadczeń w razie choroby i macierzyństwa. Podlega uwzględnieniu w podstawie wymiaru zasiłku na zasadach określonych w ustawie o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa.

§ 12

Pracownikowi samorządowymi za pracę wykonywaną na polecenie przełożonego w godzinach nadliczbowych przysługuje, według jego wyboru, wynagrodzenie albo czas wolny w tym samym wymiarze, z tym że czas wolny może być udzielony w okresie bezpośrednio poprzedzającym urlop wypoczynkowy lub po jego zakończeniu.

§ 13

Pracownikowi wykonującemu pracę w porze nocnej przysługuje dodatek do wynagrodzenia za każdą godzinę pracy w porze nocnej w wysokości 20% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego.

§ 14

1. Pracownikowi przysługuje: dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pośmiertna oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii oraz nagród innych niż nagroda jubileuszowa

§15

1. W ramach posiadanych środków tworzy się na dany rok kalendarzowy fundusz nagród z przeznaczeniem na nagrody dla pracowników za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.
2. Wysokość funduszu nagród może być podwyższona przez Dyrektora w ramach powstałych oszczędności w wynagrodzeniach osobowych pracowników.
3. O wysokości funduszu nagród, formie nagrody i przyznaniu jej pracownikowi decyduje Dyrektor Zakładu.

4. Nagroda określona w pkt. 1 jest przyznawana niezależnie od okresów nieobecności w pracy, w tym z powodu niezdolności do pracy skutek choroby.

5. Nagrody mogą być przyznawane doraźnie, bezpośrednio po zaistnieniu uzasadniających okoliczności lub za całokształt pracy zawodowej.

6. O nagrodę dla pracownika wnioskuje bezpośredni przełożony, zawierając we wniosku szczegółowe uzasadnienie oraz proponowaną wysokość nagrody.

7. Wysokość nagrody jest uzależniona od charakteru wykonywanej pracy, jej złożoności, dobrej organizacji oraz odpowiedzialności ponoszonej na danym stanowisku.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Zmiana postanowień Regulaminu wymaga formy pisemnej.

2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy: ustawy o pracownikach samorządowych, rozporządzenia w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych, kodeksu pracy oraz inne przepisy prawa pracy.

Rawicz, dnia 05.01.2018

DYREKTOR
Antoni Radojewski
.....
(podpis Dyrektora)

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 695-000-03-57 REGON 410038700

Zgodność odpisu
- STWIERDZA SIĘ

Rawicz, dnia 20

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

WYKAZ STANOWISK PRACOWNICZYCH, WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE NA POSZCZEGÓLNYCH STANOWISKACH, ZASZEREGOWANIE DO KATEGORII WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ STAWKI DODATKU FUNKCYJNEGO

Lp	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania wynagrodzenia zasadniczego	Stawka dodatku funkcyjnego	Wymagania kwalifikacyjne	
				Wykształcenie oraz umiejętności zawodowe	Staż pracy (w latach)
1.	Dyrektor	XIX -XXI	8	wyższe lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Z-ca Dyrektora	XVII – XIX	7	wyższe	5
3.	Główny Księgowy	XVI – XVIII	7	według odrębnych przepisów	
4.	Radca prawny	XIII – XVIII		według odrębnych przepisów	
5.	Kierownik działu	XII – XVII	5	wyższe	5
6.	Starszy Inspektor	IX – XV		Wyższe średnie	4 6
7.	Inspektor	IX – XIV		wyższe średnie	2 4
8.	Podinspektor	VI - XII		średnie	2
9.	Referent	V - XI		średnie	-
11.	Starszy Referent	VI-XII		wyższe	-
10.	Starsza Księgowa	VII– XV		średnie	4
11.	Księgowa	VI – XII		średnie	2
12.	Kasjer	VI – X		średnie	2
13.	Pomoc administracyjna	III-VII		średnie	-
14.	Goniec	II – IV		podstawowe	-

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410[illegible]

Zgodność odpisu z oryginałem
STWIERDZA SIĘ

Rawicz, dnia 04.01.2018

Inspektor
ds kadrowych
Lidia Kryg

15.	Sprzątaczka	I – VII		podstawowe	-
16.	Robotnik	I - VII		zasadnicze zawodowe podstawowe	- -
17.	Konserwator	VII - X		zasadnicze zawodowe	2
18.	Operator urządzeń	VII - XI		zasadnicze zawodowe	2
19.	Palacz	IV - X		Podstawowe i kurs palacz c.o.	-
20.	Mechanik	V - XI		średnie zawodowe	-
21.	Elektryk	V - XI		średnie zawodowe	-
22.	Murarz	V - XI		średnie zawodowe	-
23.	Spawacz	V - XI		średnie zawodowe	-

DYREKTOR
Antoni Radojewski

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 691-000-63-57 REGON 410035700

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIĘ -

Rawicz, dnia ..... 20.... r.

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

TABELA
MIESIĘCZNYCH KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO

Kategoria zaszeregowania	Maksymalny poziom wynagrodzenia zasadniczego
I	2.000,00
II	2.100,00
III	2.500,00
IV	2.700,00
V	3.000,00
VI	3.200,00
VII	3.500,00
VIII	3.800,00
IX	4.000,00
X	4.200,00
XI	4.400,00
XII	4.600,00
XIII	4.800,00
XIV	5.000,00
XV	5.200,00
XVI	5.400,00
XVII	5.600,00
XVIII	5.800,00
XIX	6.000,00
XX	6.200,00
XXI	6.400,00

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57 REGON [illegible]

Zgodność odpisu z oryginałem
POŚWIADCZA SIĘ

Rawicz, dnia 04.01.2018 r.

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg

DYREKTOR
Antoni Radojewski

TABELA

STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

Stawka dodatku funkcyjnego	Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego
1	Do 440,00 zł
2	Do 660,00zł
3	Do 880,00 zł
4	Do 1.100,00 zł
5	Do 1320,00 zł
6	Do 1.540,00 zł
7	Do 1.760,00 zł
8	Do 2.200,00 zł

ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH
ul. Winiary 4b
63-900 RAWICZ
NIP 699-000-63-57, REGON 410035708

Zgodność odpisu z oryginałem
- STWIERDZA SIĘ -

Rawicz, dnia ..... 20.... r.

DYREKTOR
Antoni Radojewski

Inspektor
d/s kadrowych
Lidia Kryg