Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego

nr WES.2713.11.2017

**U M O W A**

**nr WES.2713.11.2017**

zawarta w dniu ............…2017r. w Rawiczu, pomiędzy:

Gminą Rawicz, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz, NIP: 6991871057, Regon: 411050729, zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy Rawicz - **Pana Grzegorza Kubika,**

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – **Pani Arlety Przydrożnej**

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

…….............................................…..............………………....................................... zwaną w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, mającą siedzibę .................................................….......

reprezentowanym przez: .............................................................

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach niniejszej umowy do zarządzania projektem o charakterze edukacyjnym „Nowe miejsca wychowania przedszkolnego w Gminie Rawicz” Działanie 8.1 Ograniczenie i zapobieganie przedwczesnemu kończeniu nauki szkolnej oraz wyrównanie dostępu do edukacji przedszkolnej i szkolnej, Poddziałanie 8.1.1 Edukacja przedszkolna w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
2. **Niniejsza umowa dotyczy świadczenia usług na stanowisku: Koordynator projektu / Asystent koordynatora projektu. \***
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zobowiązań Wykonawcy jest określony w zapytaniu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie wymogi, jakie zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa są konieczne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
5. Podstawą realizacji przedmiotu zamówienia są:
6. wniosek o dofinansowanie projektu nr: 297/RPWP.08.01.01-IZ-00-30-001/16. (w przypadku wprowadzenia zmian we wniosku o dofinansowanie Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania zaakceptowanej przez Instytucję Zarządzającą wersji wniosku o dofinansowanie),
7. umowa o dofinansowanie nr: RPWP.08.01.01-30-0085/16-00. (w przypadku wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania zaakceptowanej przez Instytucję Zarządzającą wersji umowy o dofinansowanie), które to dokumenty są załącznikami do niniejszej umowy.

**§ 2**

Projekt „Nowe miejsca wychowania przedszkolnego w Gminie Rawicz” jest realizowany w terminie do 31 sierpnia 2018r. Uzyskanie od Instytucji Zarządzającej pozytywnej oceny końcowego wniosku o płatność, który nalezy złożyć w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia okresu realizacji Projektu, uznaje się za termin ukończenia przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

**§ 3**

1. Maksymalna kwota, którą Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynosi…………….. zł brutto (słownie: ………………………………….).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ulegnie zmniejszeniu w przypadku niewykorzystania pełnej puli środków stanowiących koszty pośrednie projektu. Zmniejszenie nastąpi proporcjonalnie do niewykorzystanej puli środków.
3. Kwota, o której mowa w ust. 1 i 2 zaspokajać będzie wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wykonania umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jej realizacją.

**§ 4**

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się po wystawieniu przez Wykonawcę faktury/rachunku na koniec każdego miesiąca, za dany miesiąc, w którym została wykonana usługa.
2. Wykonawca, którego dotyczy ustawa z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu wraz fakturą rachunku zobowiązany jest przedłożyć wykaz godzin świadczenia usługi w danym miesiącu.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie podzielone na 10 równych rat, zastrzeżeniem postanowień w § 3 ust. 2.
4. Płatnikiem wynagrodzenia za wykonanie niniejszej umowy będzie Gmina Rawicz Urząd Miejski Gminy Rawicz z siedzibą przy ulicy Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz, wobec powyższego faktura powinna być wystawiona na ten podmiot i na NIP: 699-187-10-57 REGON: 411050729
5. Należność wynikająca z faktury/rachunku zostanie zapłacona w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku. Termin płatności będzie zgodny z harmonogramem płatności projektu.
7. Za datę zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Należność za miesiąc grudzień zostanie przekazana na rachunek bankowy Wykonawcy najpóźniej do ostatniego dnia miesiąca grudnia.
9. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo odmowy wypłaty całości lub części umówionej kwoty.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane środków Unii Europejskiej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.
11. Realizacja przedmiotu umowy zostanie odebrana w formie pisemnej na podstawie sporządzonego protokołu.
12. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy jest zobowiązany w szczególności do oznaczenia znakiem Unii Europejskiej, znakiem Funduszy Europejskich oraz oficjalnym logo promocyjnym Województwa:

- miejsca realizacji przedmiotu zamówienia,

- wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

**§ 5**

1. Zamawiający upoważni na podstawie imiennego upoważnienia Wykonawcę do przetwarzania danych osobowych uczestników projektu, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Przy przetwarzaniu danych osobowych Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, umowie o dofinansowanie projektu oraz w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm).
3. Powierzone dane osobowe mogą być przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji zadań związanych z prawidłową realizacją projektu.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu poufności danych osobowych.

**§ 6**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w§ 3 ust. 1 umowy za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonywania przedmiotu umowy,
3. w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto określonej w§ 3 ust. 1 umowy, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
4. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
2. Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierzy wykonanie umowy innemu podmiotowi,
3. Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w sposobie wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 8**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony w § 2 z możliwością jej rozwiązania przez każdą ze Stron w formie pisemnego wypowiedzenia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

2. Od dnia rozpoczęcia biegu okresu wypowiedzenia Zleceniobiorca nie może podjąć żadnych działań skutkujących zobowiązaniem Zleceniodawcy do płatności wobec Zleceniobiorcy lub osób trzecich, bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.

3. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy, Zleceniodawca stwierdzi, że jej kontynuacja jest niecelowa, powiadomi o tym pisemnie Zleceniobiorcę. Z chwilą otrzymania powiadomienia Wykonawca przerwie realizację przedmiotu Umowy.

4. W przypadku rozwiązania albo odstąpienia od Umowy Strony w ciągu 14 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy albo upływu terminu wypowiedzenia, sporządzą protokół ustalający stan zaawansowania prac oraz Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy wszystkie udokumentowane koszty wynikające z realizacji Umowy.

5. Należne wynagrodzenie oraz zasadne, udokumentowane koszty, o których mowa wyżej zostaną wypłacone Zleceniobiorcy w terminie 30 dni, po dokonaniu ustaleń w trybie ust. 4.

6. Pomimo rozwiązania Umowy w mocy pozostają zobowiązania Stron przyjęte do realizacji przed datą wypowiedzenia albo odstąpienia, o ile Strony nie postanowią inaczej.

**§ 9**

1. Jakiekolwiek zmiany w niniejszej umowie mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak, pod rygorem nieważności, zmiana istotnych postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

**§ 10**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca i jeden - Zamawiający.

**Zamawiający Wykonawca**

\* Niepotrzebne skreślić.