

**OGÓLNE SPECYFIKACJE TECHNICZNE**

**D -05.04.00**

**REMONTY I KONSERWACJA PRZYSTANKÓW  
KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ**

SPECYFIKACJA TECHNICZNA której przedmiot stanowi obsługa obiektów wyposażenia przystanków komunikacji miejskich obejmująca:

- konserwację, naprawę, wykonanie i montaż słupków przystankowych, gablot w wiatach i ławek wolnostojących,
- konserwacja i naprawa pylonów, pylonów z nazwą przystanku, paneli informacyjnych i podpieraczek
- konserwację, remonty i wykonanie konstrukcji wiat przystankowych i kompleksów przystankowych
- konserwację i remonty mebli miejskich

## **CZĘŚĆ I – CHARAKTERYSTYKA OGÓLNA PRAC**

1. Zakres prac stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje:

a) utrzymanie w czystości i należytym stanie estetycznym (w tym dokładne mycie i bieżące usuwanie nielegalnych reklam, ogłoszeń, napisów, graffiti, itp.) obiektów wyposażenie przystanków oraz mebli miejskich, a w szczególności:

- słupków przystankowych ze znakami D-15 i D-17 oraz gablotami informacyjnymi,
- pylonów przystankowych, paneli informacyjnych i paneli z nazwą przystanku,
- ławek wolnostojących zamontowanych na przystankach,
- gablot informacyjnych w wiatach i gablot wolnostojących,
- wiat i kompleksów przystankowych
- mebli miejskich

b) utrzymanie należytego stanu technicznego obiektów, zapewniającego bezpieczeństwo pasażerom i innym uczestnikom ruchu,

c) utrzymywanie należytego stanu technicznego instalacji elektrycznej w wiatach oraz niezwłoczne zabezpieczanie ich w przypadku uszkodzeń (granica eksploatacji instalacji elektrycznej jest zacisk wyjściowy zabezpieczenia znajdującego się w słupie oświetlenia ulicznego)

d) niezwłoczne zabezpieczenie obiektów w przypadku uszkodzeń oraz zniszczeń powstałych wskutek wandalizmu, kolizji drogowych lub działania sił przyrody,

e) wykonanie nowych słupków przystankowych, ławek, gablot informacyjnych oraz ich elementów,

f) wykonanie konstrukcji wiat przystankowych

g) montaż i demontaż obiektów oraz ich elementów,

h) naprawę i remont obiektów, w tym kompleksowy remont konstrukcji ścian i dachów wiat przystankowych,

i) wykonanie i naprawę utwardzeń gruntu w obrębie wiat przystankowych,

j) wykonywanie nad rowami i przy rowach konstrukcji z betonu zbrojonego, celem ustawienia wiaty na przystanku,

k) wykonanie instalacji elektrycznej do wiat przystankowych na podstawie dostarczonego przez Zamawiającego projektu wykonawczego,

l) naprawa instalacji elektrycznej do wiat przystankowych,

m) ustawianie i demontaż tymczasowych słupków przystankowych i tymczasowych ławek wolnostojących oraz zakładanie i zdejmowanie pokrowców zasłaniających znaki D-15 i D-17,

n) umieszczanie w gablotach informacyjnych rozkładów i informacji dotyczących linii autobusowych funkcjonujących poza komunikacją miejską

o) naprawę i remont mebli miejskich.

## **CZĘŚĆ II – WYKONANIE PRAC**

### **1. RODZAJE PRAC**

#### **1.1. PRACE OBJĘTE WYNAGRODZENIEM**

1) stałe utrzymanie w czystości – obejmujące bieżące usuwanie nielegalnie rozwieszanych reklam, ogłoszeń, naklejek itp. wraz z pozostałościami po nich, łatwo usuwalnych (bez użycia specjalnych środków chemicznych) napisów oraz brudu, kurzu i śniegu – obiektów:

- wiat przystankowych, w tym ścian bocznych (oszlonych lub oblachowanych) i dachów,
- gablot informacyjnych słupków, pylonów przystankowych, gablot w wiatach i gablot wolnostojących, paneli informacyjnych i paneli z nazwą przystanku – zarówno z zewnątrz, jak i wewnątrz (bez uszkodzania informacji pasażerskiej),
- konstrukcji słupków przystankowych oraz ich wyposażenia,

#### **UWAGA:**

Z ww. obiektów należy usuwać wszystkie warstwy nagromadzonego kleju, taśmy klejącej i innych substancji – w taki sposób, aby nie uszkodzić powłok malarskich, szyb gablot informacyjnych z poliwęglanu i innych materiałów, z których wykonane są obiekty. Nie należy stosować środków żrących, należy używać skrobaczek plastikowych lub innych narzędzi nie powodujących uszkodzeń. Należy oczyścić podłoże z odpadów po oczyszczeniu obiektów. Zabrania się wrzucania odpadów po oczyszczeniu, w szczególności plakatów, do koszy zlokalizowanych w pasie drogowym.

2) bieżąca kontrola stanu technicznego wiat i kompleksów przystankowych, słupków przystankowych, ławek wolnostojących na przystankach oraz gablot informacyjnych,

3) sprzątanie rozbitego szkła, pochodzącego z wypełnienia ścian bocznych wiat przystankowych, pylonów i paneli informacyjnych,

**UWAGA:** Zabrania się wrzucania rozbitego szkła do koszy zlokalizowanych w pasie drogowym.

- 4) dokonywanie na bieżąco konserwacji zamknięć i zamków gablot informacyjnych słupków, pylonów przystankowych, gablot w wiatkach i gablot wolnostojących, paneli informacyjnych, w celu utrzymania ich sprawności dla umieszczania rozkładów jazdy i informacji pasażerskiej przez wykonawców i przewoźników, którym Zamawiający udostępnił te obiekty,
- 5) ustawianie i demontaż tymczasowych słupków przystankowych na obciążnikach oraz mocowanych w gruncie, o konstrukcji gwarantującej stabilność i bezpieczeństwo przechodniów oraz innych użytkowników drogi,
- 6) montaż i demontaż ławek tymczasowych,
- 7) montaż i demontaż gablot informacyjnych w wiatkach,
- 8) niezwłocznie zabezpieczenie zaporami drogowymi podwójnymi U-20c, w których dolna krawędź dolnego pasa zatory powinna się znajdować na wysokości ok. 0,3 m nad poziomem nawierzchni, stwierdzonych przez Wykonawcę lub Zamawiającego uszkodzeń (niezależnie od przyczyn ich powstania) konstrukcji i wyposażenia słupków przystankowych, wiat przystankowych oraz ławek i gablot; w uzasadnionych przypadkach obiekt należy zdemontować – demontaż zostanie rozliczony odrębnie, jak w przypadku prac nieobjętych wynagrodzeniem miesięcznym; decyzję o konieczności wymiany słupka, gabloty lub ławki podejmuje Zamawiający,
- 9) dokonywanie – zgodnie z wytycznymi Zamawiającego – zmian w oznakowaniu poszczególnych przystanków, polegająca na zmianie nazwy przystanku, numeru przystanku na tablicy słupka przystankowego, zmianie opisu pod znakiem D-15/D-17 lub zmianie znaku (zmiana piktogramu wewnątrz znaku D-15/D-17),
- 10) niezwłoczne uzupełnianie brakujących tabliczek z nazwami przystanków na konstrukcji słupków,
- 11) umieszczanie oraz usuwanie w gablotach informacyjnych rozkładów i informacji przekazanych przez Zamawiającego, dotyczących linii autobusowych funkcjonujących poza komunikacją miejską

### **CZĘŚĆ III – MATERIAŁY**

#### **1 .MATERIAŁY STOSOWANE PRZEZ WYKONAWCĘ POWINNY SPEŁNIAĆ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**

##### **1.1. Wiata przystankowa**

1.1.1.Szyby do szklenia wiat: - do oszklenia wiat, należy stosować szyby hartowane bezpieczne o grubości 5 mm, mocowane z zastosowaniem uszczelek gumowych,

##### **1.1.2. Elementy stalowe:**

– do wykonania lub naprawy konstrukcji należy stosować profile stalowe zamknięte ocynkowane 80 x 40 mm, 50x50 mm, 40x40 mm, 40x20 mm, rury stalowe ocynkowane  $\phi 60$  mm,  $\phi 40$  mm, kątowniki stalowe ocynkowane 30x30 mm, 25x25 mm, 20x20 mm, konstrukcje stalowe wymagające łączenia przez spawanie należy po wykonaniu ocynkować metodą ogniową w całości,

–do obudowy wiat stosować blachy stalowe ocynkowane gładkie,

–do łączenia elementów konstrukcyjnych stosować śruby stalowe powlekane materiałem antykorozyjnym,

–do mocowania obudowy z blachy stosować nity zrywalne zabezpieczone antykorozyjnie,

1.1.3.Wypełnienie dachu – poliwęglan lity przezroczysty, przyciemniany z filtrem UV, o grubości 5 mm.

1.1.4.Posadowienie wiaty na stopach z betonu klasy C12/15(B15) – pręty zbrojeniowe  $\phi 10$  mm i  $\phi 8$ mm.

##### **1.1.5.Utwardzenie nawierzchni pod wiatami:**

–kostka betonowa typu puzzle o grubości 6 cm w obramowaniu z obrzeży betonowych,

–płyty chodnikowe betonowe w obramowaniu z obrzeży betonowych,

–nawierzchnia wylewana betonowa z betonu B15 o grubości 12 cm.

##### **1.1.6. Konstrukcja z betonu zbrojonego:**

–beton z betoniarni marki B20, - pręty zbrojeniowe  $\phi 12$  mm,  $\phi 10$  mm i  $\phi 8$ mm.

##### **1.2 Kompaktowy słupek przystankowy**

##### **1.2.1.Konstrukcja słupka**

–zamknięte profile stalowe 40x40 i 40x20 mm,

–ocynkowanie metodą ogniową uprzednio zmontowanej konstrukcji słupka.

##### **1.2.2.Tablice znaku przystankowego i nazwy przystanku:**

–płyta ze spienionego PCV o grubości 10 mm w kolorze białym,

–folia odbłaskowa I-ej generacji do wykonania lica znaku D-15, D-17 oraz tabliczki z nazwą przystanku i pól z oznaczeniami linii i opisem statusu przystanku,

##### **1.2.3.Gablota informacyjna:**

–szyby z litego poliwęglanu o grubości 4 mm,

–wkład z płyty PCV w kolorze szarym o grubości 3 mm.

##### **1.3.Ławka wolnostojąca:**

–konstrukcja z zamkniętych profili stalowych 40x40 mm,

–ocynkowanie metodą ogniową uprzednio zmontowanej konstrukcji ławki,

–deski drewniane, sosnowe o grubości 30 mm, impregnowane i pomalowane farbą olejną do stosowania na zewnątrz

##### **1.4.Gablota informacyjna do wiaty - kątowniki stalowe 30x30 mm:**

- cynkowanie metodą ogniową uprzednio zmontowanej konstrukcji gabloty,
- szyba z litego poliwęglanu o grubości 4 mm,
- wkład z płyty PCV w kolorze szarym o grubości 3 mm,
- ocynkowana blacha stalowa o grubości co najmniej 0,8 mm.

#### 1.5. Gablota informacyjna do słupka rurowego:

- ocynkowana blacha stalowa o grubości 2 mm,
- szyba z litego poliwęglanu o grubości 4 mm.

### **CZĘŚĆ IV – ZLECANIE PRAC**

1.Podstawą wykonania prac są pisemne zlecenia wystawiane przez Zamawiającego. Zlecenie zawiera między innymi:

- datę wystawienia zlecenia,
- rodzaj wykonywanych prac,
- termin zakończenia prac,
- potwierdzenie osób zlecających i przyjmujących.

2.Zlecenia winny być potwierdzone przez przedstawiciela Wykonawcy podpisem wraz z pieczęcią oraz datą odbioru. W przypadkach szczególnie uzasadnionych dopuszcza się zastosowanie formy ustnej, przy czym w terminie do 7 dni od daty takiego polecenia Zamawiający wystawi pisemne zlecenie (z zaznaczeniem daty wcześniejszego polecenia).

3.W przypadku niewykonania prac w terminie określonym w zleceniu z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, należy pisemnie w ciągu 24 godzin powiadomić o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku zostanie naliczona kara umowna za nieterminowe wykonanie prac.

### **CZĘŚĆ V – ODBIÓR PRAC I KONTROLA WYKONANIA**

1 Odbiór prac dokonywany jest na zasadzie odbioru końcowego, z którego sporządza się protokół odbioru.

2.Prace objęte wynagrodzeniem podlegają stałej kontroli Zamawiającego, z której sporządzane są protokoły stanowiące podstawę do naliczenia kar umownych w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji prac. Szczególnym przedmiotem kontroli będzie stan utrzymania czystości obiektów,

2.1. Obok protokołów Zamawiającego, podstawę do naliczenia kar umownych

3.Wykonanie dodatkowych prac bez zgody Zamawiającego lub osoby upoważnionej nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do roszczeń o dodatkową zapłatę.

4.Odbioru prac dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wraz z przedstawicielem Wykonawcy, po otrzymaniu pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru prac realizowanych w ramach poszczególnych zleceń oraz dokumentacji fotograficznej.

5.Odbiory końcowe polegać będą na ocenie ilości i jakości wykonanych prac pod względem technicznym, estetycznym oraz użytkowym i zakończą się sporządzeniem protokołu odbioru.

6.W przypadku stwierdzenia wad podczas odbiorów, wynikających ze złej jakości użytego materiału, złego montażu, nieestetycznego wykonania prac, opóźnień w realizacji lub realizacji niezgodnej ze zleceniem, Zamawiającemu przysługują łącznie następujące uprawnienia:

- 1) odmowa odbioru do czasu usunięcia wad, w tym wypadku za datę zakończenia prac uważa się datę ponownego zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru,
- 2) żądanie usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego, a jeśli Wykonawca nie usunie wad, Zamawiający usunie wady na koszt Wykonawcy,
- 3) naliczenie kary umownej.

Wykonawca zobowiązany jest do rozliczenia się ze wszystkich zdemontowanych wg zleceń elementów metalowych wyposażenia przystanków(złomowanych i odzyskanych) i przywiezienia ich do siedziby Zamawiającego, celem przekazania do magazynu. Odpady niemetalowe Wykonawca utylizuje na własny koszt.

### **CZĘŚĆ VI – GWARANCJA**

1.Na Prace będące przedmiotem umowy Wykonawca udziela gwarancji na materiał dla poszczególnych elementów oznakowania i wyposażenia przystanków oraz na ich montaż:

1.1.Materiał:

- dla ocynkowanych konstrukcji stalowych – 60 miesięcy,
- dla znaków wykonanych z folii odbłaskowej – 36 miesięcy,
- dla innych elementów – 24 miesiące,

1.2.Montaż poszczególnych elementów – 12 miesięcy.

1.3.Malowanie powierzchni elementów – 12 miesięcy.

1.3.Wykonanie nawierzchni utwardzonej pod wiatrą, odtworzenie nawierzchni po montażu i demontażu obiektów objętych zamówieniem –36 miesięcy

2.Gwarancja rozpoczyna się od daty zakończenia prac, podanej w protokole odbioru.

3.Gwarancje nie obejmują szkód powstałych w wyniku aktów wandalizmu, kolizji drogowych i innych czynników zewnętrznych nie zainicjowanych ze strony Wykonawcy.

## **CZĘŚĆ VII - PRZEPISY ZWIĄZANE**

### **1 Normy**

PN-B-03215 Konstrukcje stalowe - Połączenia z fundamentami - Projektowanie i wykonanie

PN-B-03264 Konstrukcje betonowe, żelbetowe i sprężone - Obliczenia statyczne i projektowanie

PN-EN 206-1 Beton Część 1: Wymagania, właściwości, produkcja i zgodność

PN-S-02205 Drogi samochodowe. Roboty ziemne. Wymagania i badania

### **2 Inne dokumenty**

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dn. 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. nr 198, poz. 2041).

Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych ( Dz. U. nr 92, poz. 881).