



Zaproszenie do złożenia oferty Nr BZPF.2713.24.2018
Nazwa zadania: „Modernizacja sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Rawiczu”

BZPF.2713.24.2018

ZAPROSZENIE **DO ZŁOŻENIA OFERTY** **w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu Nr sprawy BZPF.2710.24.2018 na modernizację sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Rawiczu**

Działając na podstawie § 6 regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 4 pkt 8 ustawy - Prawo zamówień publicznych w Urzędzie Miejskim Gminy Rawicz, art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 roku poz. 1759 ze zm.) Zamawiający – Burmistrz Gminy Rawicz zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu na zadanie pn. „**Modernizacja sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Rawiczu**”

I: Nazwa i adres Zamawiającego:

Burmistrz Gminy Rawicz, działający w imieniu Gminy Rawicz
Adres: ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz
tel. (65)-546-54-00, fax (65)-546-41-67
e-mail: przetargi@rawicz.eu
strona internetowa: www.rawicz.pl
NIP - 699-187-10-57 REGON – 411050729

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na modernizacji sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Rawiczu.
2. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności roboty budowlane polegające na:
ELEWACJA Z CEGŁY:
 - 1) przygotowaniu powierzchni elewacji pod czyszczenie (np. demontaż rur spustowych, osłona okien),
 - 2) remoncie elewacji: oczyszczeniu elewacji (hydropiaskowanie),
 - 3) spoinowaniu ścian zaprawą cementową (uzupełnienie ubytków) wraz z impregnacją,
 - 4) ponownym montażu rur spustowych po zakończeniu prac,
 - 5) wykonaniu innych robót towarzyszących zadaniu.**ELEWACJA (CZĘŚĆ SOCJALNA):**
 - 1) przygotowaniu starego podłoża pod malowanie (oczyszczenie mechaniczne powierzchni i zmycie, gruntowanie podłoża) oraz malowanie farbą silikonową,
 - 2) demontażu płyt styropianowych oraz mocowanie za pomocą dybli,
 - 3) przyklejeniu płyt styropianowych,
 - 4) zatapianiu warstwy zbrojącej - siatki,
 - 5) ułożeniu płytek klinkierowych na ścianach,
 - 6) wykonaniu innych robót towarzyszących zadaniu.
3. Szczegółowy zakres zamówienia, stanowiący opis przedmiotu zamówienia określony został za pomocą:
 - 1) dokumentacji zgłoszeniowej,
 - 2) specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - 3) przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym (**UWAGA: Załączony do niniejszego zapytania przedmiar robót wraz z kosztorysem zerowym ma jedynie charakter orientacyjny – stanowi**

dokument pomocniczy do ustalenia ceny ofertowej. Wykonawca sam dokona oceny ostatecznego zakresu robót w oparciu o projekt i wizję w terenie).

4. Wykonawca przy realizacji robót budowlanych w ramach zaoferowanej ceny ofertowej zobowiązany będzie do:
- 1) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu na zasadach określonych w ustawie z dnia 16.04.2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2016 poz. 1570),
 - 2) prowadzenia robót budowlanych zgodnie z dokumentacją zgłoszeniową oraz obowiązującymi przepisami, w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu ludzi i mienia, przez pracowników o odpowiednich kwalifikacjach i uprawnieniach, pod nadzorem osób doзору Wykonawcy, posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi,
 - 3) załatwienia wszelkich formalności w imieniu Zamawiającego wynikających z wydanych decyzji, uzgodnień itp,
 - 4) ubezpieczenie budowy i robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej, ponoszenia kosztów szkód wynikłych w czasie wykonywania robót, jak również ponoszenia odpowiedzialności za wszelkie zdarzenia powstałe z tej przyczyny,
 - 5) właściwego zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy oraz placu budowy,
 - 6) organizacji i zagospodarowania placu budowy oraz zaplecza budowy, oraz w razie potrzeby wykonanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120 poz. 1126), a także ustanowienie kierownika budowy posiadającego odpowiednie i wymagane kwalifikacje i uprawnienia,
 - 7) zorganizowania i przeprowadzenia niezbędnych prób, pomiarów, badań i odbiorów oraz wykonanie dokumentacji powykonawczej,
 - 8) powstałe podczas prowadzenia robót odpady zagospodaruje Wykonawca, a utylizację należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) a jej koszt uwzględnić w cenie ofertowej,
 - 9) utrzymania placu budowy (naprawy, woda, energia elektryczna, telefon, dozorowanie budowy itd.),
 - 10) po zakończeniu robót doprowadzenia terenu budowy do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowania całego terenu zajętego na prowadzenie robót,
 - 11) udzielenia 60 miesięcznej rękojmi i gwarancji jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały, urządzenia
 - 12) prowadzenia roboczego dziennika budowy.
 - 13) opracowania i zatwierdzenia projektu zmiany organizacji ruchu na odcinku wykonywanych prac (przy elewacji ul. Kadeckiej) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2010 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywanie nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. nr 177 poz. 1729 z 2003 r.) oraz odpowiedniego oznakowania terenu na czas prowadzenia robót wg projektu i zgodnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Zamawiający zaleca dokonania wizji lokalnej w celu zapoznania się z terenem przeznaczonym pod inwestycję. Koszt dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
6. Przy wykonawstwie oraz odbiorze robót objętych zamówieniem obowiązywać będą zasady i wymagania dotyczące zasad prowadzenia robót, jak również ogólne wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót budowlanych określonych w:
- 1) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 2) Zapytaniu ofertowym z załącznikami,
 - 3) Przedmiarze robót i kosztorysie
 - 4) Obowiązujących normach.
7. Mogące występować w dokumentacji zgłoszeniowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót lub dokumentacji kosztorysowej wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę zostały użyte wyłącznie w celu wskazania założonego standardu przyjętych rozwiązań i stanowią warunek równoważności dla rozwiązań zamiennych. Należy każdorazowo przyjąć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Oferowane przez Wykonawców proponujących materiały równoważne muszą mieć parametry nie gorsze niż wskazane w materiałach przetargowych.
- W celu potwierdzenia, że Wykonawca oferuje towar o takich samych lub lepszych parametrach w odniesieniu do wyrobu określonego przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty jego szczegółowej specyfikacji itp.
- Na podstawie załączonych dokumentów Zamawiający stwierdzi, czy proponowany produkt jest równoważny i odpowiada wymaganiom Zamawiającego. Zaoferowanie wyrobu sprzecznego z powyższymi wymaganiami skutkować będzie odrzuceniem oferty.
- W przypadku braku załączenia do oferty dokumentów, o których wyżej mowa Zamawiający uznaje, że Wykonawca proponuje materiał określony zgodnie z materiałami przetargowymi itd.
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

9. Opis przedmiotu zamówienia w oparciu o Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45214210-5 - roboty budowlane w zakresie szkół podstawowych, 45000000-7 - roboty budowlane, 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, 45261320-3 - kładzenie rynien, 45262522-6 - roboty murarskie, 45410000-4 - tynkowanie, 45442100-8 - roboty malarskie, 45443000-4 - roboty elewacyjne.

III. Termin wykonania zamówienia: dla wszystkich części - do 30 listopada 2018 roku

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w niniejszym postępowaniu.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszego zaproszenia wraz z załącznikami.
3. Zamawiający prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali zaproszenie ze strony internetowej i złożyli zapytania, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej Zamawiającego www.rawicz.pl zakładka: zamówienia publiczne do 30 000 EURO.
4. Pytania należy formułować na piśmie – na adres Zamawiającego podany w punkcie I lub za pomocą faksu (65)-546-41-67, lub poczty elektronicznej: przetargi@rawicz.eu
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekaże faksem lub drogą elektroniczną dokumenty lub informacje, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

VI. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcą:

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie przedmiotu zamówienia: Pracownicy Wydziału Inwestycji i Rozwoju – Monika Ryba tel.: (65)-546-54-24, Elżbieta Skrzypek – tel.: (65)-546-54-22
- 2) w zakresie procedury przetargowej: pracownik Biura Zarządzania Projektami i Funduszami – Magdalena Suwalska tel.: (65)-546-54-23

VII: Termin związania ofertą:

Wykonawca jest związany ofertą od ostatecznego terminu składania ofert do czasu wyboru Wykonawcy i podpisania umowy. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VIII: Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Ofertę wraz z załącznikami sporządza się w języku polskim, pismem czytelnym.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
3. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty, o ile pełnomocnictwo nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. **Oferta złożona przez Wykonawcę musi obejmować całość zamówienia.**
6. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
7. Zaleca się aby wszystkie poprawki w ofercie były naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na Zamawiającego, z podaniem Nazwy i adresu Wykonawcy oraz oznakowaniem nazwy zadania: „Modernizacja sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Rawiczu” **NIE OTWIERAC PRZED: 28 SIERPNIA 2018 roku, godz.: 10:00**

WZÓR OPISANIA KOPERTY – OPAKOWANIA:

NAZWA I ADRES WYKONAWCY	BURMISTRZ GMINY RAWICZ działający w imieniu GMINY RAWICZ ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21 63-900 RAWICZ
nazwa zadania „Modernizacja sali gimnastycznej przy Szkole Podstawowej Nr 3 w Rawiczu”	
NIE OTWIERAĆ PRZED: 28 SIERPNIĄ 2018 roku godz. 10:00	

9. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikłe z nieprawidłowego opisanie i oznakowania oferty lub niewłaściwego zamknięcia opakowania albo braku którejkolwiek informacji podanych w ustępie 8.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy.

IX: Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. **Oferty należy złożyć do dnia 28 SIERPNIĄ 2018 roku do godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego - sekretariacie Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz, 63-900 Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, pokój nr 6.
2. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 28 SIERPNIĄ 2018 roku o godz. 10:10** w siedzibie Zamawiającego - w pokoju nr 101 Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz, ul. Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.
4. Zamawiający sporządzi protokół otwarcia ofert.
5. W toku badania oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz/lub wezwać do uzupełnienia oferty.
6. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli złożona oferta nie odpowiada wymaganiom i zapisom zawartym w zaproszeniu.

X. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Cena ofertowa ustalona musi obejmować wszystkie koszty wykonania niniejszego zamówienia, wynikające z dokumentacji zgłoszeniowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, zapisami niniejszego zapytania ofertowego, postanowieniami wynikającymi z projektu umowy, wizji lokalnej miejsca prowadzenia prac, przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym (dokumenty pomocnicze). Wykonawca jest zobowiązany również do uwzględnienia innych kosztów nie ujętych wyżej, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia, w szczególności koszty prac przygotowawczych, porządkowych, związanych z powstaniem odpadów na budowie, zagospodarowania terenu objętego zamówieniem, utrzymania placu budowy i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.
Podstawą obliczenia ceny ofertowej, oprócz dokumentów wskazanych wyżej, są także udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia na podstawie złożonych zapytań.
2. Wykonawca określi w ofercie cenę oferty brutto, **która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe (zgodnie z art. 632 Kodeksu Cywilnego)** za realizację przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje całkowite wykonanie opisanego w dokumentacji przetargowej pełnego zakresu prac według zasad wiedzy i sztuki budowlanej, przepisów Prawa budowlanego, warunków technicznych wykonania i odbioru robót, norm oraz wszelkich pozostałych warunków prowadzonego postępowania. W cenie ofertowej każdy Wykonawca uwzględni również koszty wynikające z rozdziału I niniejszego zapytania ofertowego, wszelkie inne koszty związane z przygotowaniem, złożeniem oferty oraz prawidłową realizacją zamówienia a także ryzyko związane z wynagrodzeniem ryczałtowym.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna do prawidłowego wykonania zamówienia, niedoszacowanie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie będzie przysługiwało względem Zamawiającego żadne roszczenie z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie i zmianę wynagrodzenia ryczałtowego, określonego w ofercie.
4. Wykonawca ustalając cenę ryczałtową uwzględni wszystkie elementy określone w dokumentacji zgłoszeniowej mające wpływ na pełne i prawidłowe wykonanie zamówienia. Wszystkie błędy ujawnione przez Wykonawcę w dokumentacji przetargowej, Wykonawca winien zgłosić Zamawiającemu przed upływem terminu do składania zapytań.

5. Załączony do zapytania ofertowego, przedmiar robót wraz z kosztorysem zerowym ma charakter pomocniczy. **Wybrany Wykonawca w terminie określonym w umowie (5 dni od zawarcia umowy) zobowiązany będzie dostarczyć Zamawiającemu kosztorys ofertowy w wersji papierowej i elektronicznej (w wersji ATH),** na bazie którego została skalkulowana cena oferty. Kosztorys ofertowy sporządzony na bazie przedmiaru robót wraz z kosztorysem zerowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego, dokumentacji zgłoszeniowej oraz zapisów zapytania będzie służył Zamawiającemu do rozliczeń częściowych (końcowego), określenia stopnia zaawansowania robót oraz do zamówień dodatkowych.
6. Podane ceny w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego muszą obejmować koszty wszystkich następujących po sobie czynności, niezbędnych dla zapewnienia zgodności wykonania prac z dokumentacją zgłoszeniową i wymaganiami podanymi w normach i przepisach budowlanych, a także z wiedzą i sztuką budowlaną. Jeżeli w dokumentacji zgłoszeniowej lub w przedmiarze nie uwzględniono pewnych czynności, które są niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia zgodnego z założeniami Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany koszty wszystkich tych czynności i robót uwzględnić w cenie ofertowej.
7. Wykonawca nie powinien traktować opisów poszczególnych pozycji przedmiaru robót i kosztorysu zerowego jako ostatecznie definiujących wymagania dla danych robót. Wykonawca winien przyjmując, że roboty ujęte w danej pozycji muszą być wykonane według: umowy i zapytania ofertowego, dokumentacji zgłoszeniowej, STWiORB, obowiązujących przepisów i wiedzy technicznej.
8. Wszelkie ewentualne udzielone przez Wykonawcę rabaty, bonifikaty, promocje, upusty muszą być uwzględnione w cenie oferty.
9. W przypadku zaistnienia konieczności wykonania prac nie objętych niniejszym zamówieniem, Wykonawcy nie będzie wolno ich zrealizować bez uzyskania dodatkowego zamówienia. Wszelkie samoistne dyspozycje Wykonawcy w tym zakresie będą bezskuteczne.

XI. Opis kryteriów wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia (kryterium cena – 100%).

XII. Informacje dodatkowe wraz z istotnymi dla stron postanowieniami

1. Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca składający ofertę akceptuje bez zastrzeżeń opis przedmiotu zamówienia oraz ogólne warunki umowne zawarte w załączonym projekcie umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia dalszych negocjacji w zakresie zaoferowanej ceny.
3. O wyborze oferty Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną powiadomieni pisemnie ze wskazaniem nazwy firmy i siedziby wybranego Wykonawcy oraz ceny oferty.
4. Zamawiający ustali w porozumieniu z Wykonawcą, którego oferta została wybrana termin podpisania umowy.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający **może** wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzi konieczność unieważnienia postępowania.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zawiadamiając równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia / złożyli oferty.
7. Istotne dla stron postanowienia w tym terminy związane z realizacją zamówienia zostały zawarte w załączonym projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zaproszenia

XIII. Załączniki do zaproszenia

1. Wzór oferty – zał. nr 1
2. projekt umowy – zał. nr 2
3. przedmiar wraz z kosztorysem zerowym – dokument pomocniczy – zał. nr 3
4. dokumentacja zgłoszeniowa – zał. nr 4
5. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – zał. nr 5

Rawicz 2018-08-20...

sporządziła
Magdalena Suwalska

postępowanie prowadzi:
Magdalena Suwalska
tel. (65)-546-54-23
e-mail: przetargi@rawicz.eu

SW

po zapoznaniu się z zaproszeniem oraz projektem umowy **Z a t w i e r d z a m** do realizacji:

Burmistrz

Grzegorz Kubik