

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

<b>1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta</b>	Burmistrz Gminy Rawicz
<b>2. Rodzaj zadania publicznego<sup>1)</sup></b>	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

**II. Dane oferenta(-tów)**

<b>1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu</b>	
Uczniowski Klub Sportowy Szóstka Rawicz 63-900 Rawicz Wały J. Dąbrowskiego 33 Forma prawna: stowarzyszenie Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Starosty Rawickiego 24	
<b>2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty</b> (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dawid Szynalski 607401361, tobi50@op.pl

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

<b>1. Tytuł zadania publicznego</b>	Organizacja i udział w ligowych rozgrywkach siatkówki w sezonie 2021/22			
<b>2. Termin realizacji zadania publicznego<sup>2)</sup></b>	<b>Data rozpoczęcia</b>	2021-10-01	<b>Data zakończenia</b>	2021-12-19

<b>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</b>
Organizacja i udział w rozgrywkach prowadzonych przez Polskie Związki Sportowe i Okręgowe Związki Sportowe (powyższe działania regulują dla poszczególnych dyscyplin sportowych odpowiednie regulaminy i przepisy prowadzenia tej rywalizacji) - Organizacje i udział w wojewódzkiej lidze kadetek w sezonie 2021

<b>4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego</b>		
<b>Nazwa rezultatu</b>	<b>Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)</b>	<b>Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika</b>
Udział we współzawodnictwie sportowym, organizowanym i prowadzonym przez Wielkopolski Związek Piłki Siatkowej	Planowany poziom obejmuje grupę kadetek 18 zawodniczek. Zadanie wymaga zatrudnienia 2 trenerów lub instruktorów siatkówki. Obsługa techniczna szkolenia sportowego realizowana jest przez członków Zarządu Stowarzyszenia. Spodziewanym rezultatem zadania jest organizacja i udział we współzawodnictwie sportowym z zakresu siatkówki prowadzonym przez Wielkopolski Związek Piłki Siatkowej. Ponadto realizacja zadania zakłada udział wszystkich grup treningowych w licznych spotkaniach sparingowo-kontrolnych oraz turniejach.	Listy obecności uczestników. Udział w rozgrywkach będzie monitorowany na podstawie wyników spotkań otrzymywanych regularnie z Wielkopolskiego Związku Piłki Siatkowej. Protokoły z poszczególnych spotkań meczowych, podsumowania wyników lig
<b>5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania</b>		
Organizacja i udział zawodniczek sekcji siatkówki w rozgrywkach ligowych kadetek Wielkopolskiego Związku Piłki Siatkowej - według kalendarza imprez. Wychowanie młodzieży w duchu rywalizacji sportowej, poszanowania przeciwnika, odciążenia od patologii społecznych. Przygotowanie sportowe 20 dziewcząt z gminy Rawicz w zakresie specjalności siatkówka: Monika Demut: treningi i udział w rozgrywkach ligowych wg kalendarza imprez		

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	transport	2 000,00 zł		
2	noclegi, diety i wyżywienie	1 000,00 zł		

3	wynagrodzenie sędziów	1 000,00 zł		
4	obsługa medyczna	500,00 zł		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>4 500,00 zł</b>	<b>2 000,00 zł</b>	<b>2 500,00 zł</b>

## V. Oświadczenia

### Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)<sup>1)</sup> z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy  
osób upoważnionych do składania oświadczeń  
woli w imieniu oferentów

Data: 2021-09-15 10:02:37

### Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.