

.....  
(miejscowość, data)

**Wnioskodawca:**

.....  
(imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy)

.....  
(adres)

.....  
(numer telefonu/adres e-mail<sup>1</sup>)

**BURMISTRZ GMINY RAWICZ**  
ul. marszałka Józefa Piłsudskiego 21  
63-900 Rawicz

**WNIOSEK O USTALENIE NUMERU PORZĄDKOWEGO**

Wnoszę o ustalenie numeru porządkowego budynkowi/budynkom<sup>2 3</sup>

zlokalizowanemu/-nym w miejscowości .....

na działce ewidencyjnej ..... w obrębie .....

.....  
(podpis wnioskodawcy<sup>4</sup>)

- 
- 1 Dane nieobowiązkowe, przy czym ich podanie może ułatwić kontakt w celu rozpatrzenia wniosku i załatwienia sprawy.
  - 2 Jeżeli wniosek dotyczy więcej niż jednego budynku lub sytuacja w terenie nie wskazuje jednoznacznie, któremu budynkowi ma zostać ustalony numer porządkowy – do wniosku należy dołączyć mapę lub szkic z ich lokalizacją i oznaczeniem.
  - 3 Niepotrzebne skreślić.
  - 4 Podpis własnoręczny, a w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany.

Wzór wniosku zgodny z Rozporządzeniem Ministra Pracy, Rozwoju i Technologii z dnia 21 lipca 2021r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów (Dz. U. 2021, poz. 1368).