

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy Rawicz
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
<p>Uczniowski Klub sportowy Szóstka Rawicz 63-900 Rawicz Wały J. Dąbrowskiego 33</p> <p>Forma prawna: stowarzyszenie Ewidencja Uczniowskich Klubów Sportowych Starosty Rawickiego 24</p>	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Dawid Szynalski, 607401361, tobi50@op.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Organizacja zawodów - Festiwal Funny Judo			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2024-04-01	Data zakończenia	2024-06-29

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Organizacja Festiwalu Funny Judo. Udział biorą zaproszone drużyny dzieci z całej Polski. Celem imprezy jest propagowanie judo w środowisku sportowym Rawicza oraz promocja miasta wśród uczestników. Spodziewany efekt to udział 200 uczestników reprezentujących wysoki poziom sportowy oraz sprawdzenie formy sportowej zawodników. Grupą docelową objętą działaniami w ramach zadania są uczniowie szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych z klubu, około 40 zawodników. Miejszem realizacji zadania będzie Sala Sportowa I Liceum w Rawiczu. Realizacja zadania wymaga zatrudnienia wykwalifikowanych trenerów oraz instruktorów judo. Klub współpracuje z Polskimi Związkami Sportowymi, Okręgowymi Związkami Sportowymi i klubami z kraju podejmując spójne działania na rzecz rozwoju judo.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Umożliwienie udziału w Festiwalu Funny Judo dzieci	jeden	komunikaty zawodów, wyniki, relacje w mediach lokalnych i społecznościowych

5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Działacze, organizatorzy i trenerzy prowadzący zajęcia z młodzieżą w sekcji posiadają długoletni staż. Imprezy i zajęcia przygotowywane są prawidłowo pod względem merytorycznym i organizacyjnym. Zadania wykazane w ofercie realizowane w przeszłości były we współpracy z administracją publiczną. Klub posiada oddane grono działaczy (w większości rodziców), którzy pomagają w organizacjach wszelkiego rodzaju imprez oraz w pozyskiwaniu sponsorów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Zakup medali, pucharów i nagród rzeczowych	2 000,00 zł		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2 000,00 zł	1 500,00 zł	500,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-03-20 23:35:34

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.