

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Gminy Rawicz
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres email, numer telefonu	
Stowarzyszenie ARIADNA 63-900 Rawicz Ignacego Buszy 5 Adres do korespondencji : Grota Roweckiego 4a/, 63-900 Rawicz Forma prawna: stowarzyszenie KRS 0000906969	
2. Dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Agnieszka Kotas, 695453752 , agakam81@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Spotkanie świąteczne dla osób dotkniętych kryzysem bezdomności oraz samotnych			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	2024-12-01	Data zakończenia	2024-12-31

<p>3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)</p> <p>Zadanie polegać będzie na zorganizowaniu spotkania świątecznego dla osób doświadczających bezdomności oraz samotnych przebywających na terenie gminy Rawicz. Inicjatywa ma na celu stworzenie okazji do integracji, zapewnienie wsparcia emocjonalnego oraz zaspokojenie podstawowych potrzeb uczestników w okresie świątecznym.</p> <p>Zakres działań:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lokalizacja i logistyka - Wynajem i przygotowanie miejsca spotkania, które zapewni ciepłe posiłki, świąteczny nastrój oraz niezbędne wyposażenie (stoły, krzesła, dekoracje). -Wsparcie żywieniowe - Organizacja poczęstunku w formie tradycyjnych potraw świątecznych. -Wsparcie psychologiczne i socjalne - Obecność specjalistów dostępnych dla uczestników w razie potrzeby rozmowy czy wsparcia. -Organizacja pakietów świątecznych - Przygotowanie paczek z artykułami higienicznymi, ciepłą odzieżą i środkami pierwszej potrzeby. -Rekrutacja wolontariuszy - Zaangażowanie osób do pomocy przy obsłudze wydarzenia, zapewnienie bezpieczeństwa i wsparcia dla uczestników. <p>Spotkanie ma na celu nie tylko stworzenie atmosfery wsparcia i wspólnoty, ale także dostarczenie uczestnikom poczucia stabilności i nadziei w okresie świątecznym.</p>
--

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie świąteczne	1 spotkanie	zdjęcia
5. Krótka charakterystyka oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania		
<p>W ubiegłym roku, dzięki własnym zasobom i zaangażowaniu, udało się nam zrealizować spotkanie świąteczne dla osób w kryzysie bezdomności oraz samotnych. Było to wydarzenie zapewniające wsparcie, integrację oraz poczucie wspólnoty dla uczestników, co pokazało nasze umiejętności organizacyjne oraz głębokie zaangażowanie w pomoc osobom potrzebującym.</p> <p>Regularnie angażujemy się także w różnorodne akcje i inicjatywy skierowane do osób bezdomnych, co pozwoliło nam zbudować relacje oraz zdobyć zaufanie w lokalnej społeczności.</p> <p>W realizacji zadania planujemy wykorzystać dostępne zasoby, zarówno osobowe, jak i materialne, oraz bogate doświadczenie w pracy z osobami bezdomnymi. Posiadamy odpowiednią infrastrukturę oraz zespół, który z oddaniem i profesjonalizmem angażuje się w działania na rzecz potrzebujących.</p>		

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość [PLN]	Z dotacji	Z innych źródeł
1	Poczęstunek, dekoracje oraz materiały do pakietów świątecznych	3 000,00 zł		

Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	3 000,00 zł	3 000,00 zł	0,00 zł
--	-------------	-------------	---------

V. Oświadczenia

Oświadczam(my), że:

1. proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
2. pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
3. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
4. oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ja)*/zalega(-ja)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
5. dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
6. wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
7. w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów

Data: 2024-11-04 20:36:24

Przypisy

1. Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
2. Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.